

Guatemala, 31 de julio de 2020

Señor  
Carlos Roderico Sandoval Chajón  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 1072-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 364-2020 correspondiente al mes de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie: EFF0F24A Número: 2419082923.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para firma de las autoridades del Despacho Viceministerial.
2. Apoye en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por el Despacho Viceministerial a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
3. Apoye en la atención de consultas internas y externas de competencia del Vicedespacho del Deporte y la Recreación.
4. Brinde apoyo en la logística de las reuniones de trabajo y actividades competentes a las autoridades del Despacho Viceministerial.
5. Apoye en otras actividades que me fueron requeridas por las autoridades del Vicedespacho del Deporte y la Recreación relacionadas al servicio que presto.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brinde apoyo en el desarrollo y creación de un banco de datos que permitan organizar, controlar y dar seguimiento a la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas para firma de las autoridades correspondientes así como para y conocimiento de los asesores asignados al Vicedespacho.
2. Apoye en el seguimiento de los procesos establecidos para la verificación y entrega de documentos emitidos por el Vicedespacho a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa y revisión de los Asesores del Viceministro.
3. Apoye en la atención y resolución de consultas internas y externas de competencia del Vicedespacho del Deporte y la Recreación y de los asesores del Viceministro.
4. Brinde apoyo en la organización y asistencia de citas, reuniones y audiencias solicitadas por las diferentes instituciones públicas y privadas; así como las diferentes delegaciones internas del Viceministerio del Deporte y la Recreación; llevadas a cabo con el Viceministro y asesores.
5. Se Brindó apoyo en la logística y realización de reuniones con las diferentes dependencias del Viceministerio del Deporte y la Recreación involucradas, así como, actividades en las que participaron los asesores del Viceministro; y posteriormente en la creación de minutas de cada reunión.



ESTEFANY ANALY RIVERA  
RODRIGUEZ DE JUAREZ



Vo. Bo. *Carlos Sandoval*  
*Viceministro del Deporte y la Recreación*  
*Ministerio de Cultura y Deportes*